คู่มือการโอนหลักทรัพย์ผ่านระบบ TRINITY MEMBER









4 เลือกเมนู "โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชี" ที่อยู่ทางด้านซ้ายมือ

		0 4 300 0 4 300
🎴 ชื่อลูกค้า	📧 โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชีลูกค้า	0F30 0F30 0F50 0F50 0F50
┛ ข้อมูลส่วนบุคคล <	Effective Date: 2018-08-07	0450 CHE 2925
Ο ข้อมูลส่วนบุคคล	From Account : To Account :	HF 2925
🔾 เปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว	Select Account Select Account	Modifier les références des données
🔘 เปลี่ยนรหัสผ่าน Member		
🕒 Portfolio	Symbol Available Quantity	2000 B
SMART WEALTH		
🗐 รายการบัญชี 🛛 🗸	 จำนวนหลักทรัพย์ในช่อง Total คือ จำนวนหลักทรัพย์ทั้งหมด ณ สิ้นวันทำการก่อนหน้า (วันที่ T-1) ไม่รวมรายการซื้อขายระหว่างวันทำการปัจจุบัน (วันที่ T) 	
🔘 รายการคำสั่งซื้อขาย	 จำนวนหลักทรัพย์ในช่อง Available คือ จำนวนหลักทรัพย์ที่สามารถทำรายการโอนย้ายได้ จำนวนหลักทรัพย์ในช่อง Quantity คือ จำนวนหลัดทรัพย์ที่ต้องการโอนย้าย โดยสามารถโอนได้ทั้งจำนวนหรือบ้อยกว่า ได้เท่านั้น 	
🔘 รายการยืนยันคำสั่งซื้อขาย	 เวลาทำการตั้งแต่ 9.00 - 17.30 น. นอกเวลาทำการจะเป็นรายการของวันถัดไป (วันที่ T+1) 	no o m (40) m (U)
🔾 ผลตอบแทนการลงทุน	 หากต้องการยกเลิกรายการ กรุณาติดต่อฝ่ายปฏิบัติการหลักทรัพย์ ที่เบอร์ 02-343-9632, 9637, 9640 	
O E-statement		
🗐 จัดการบัญชี 🛛 🔇 🖌	Show 10 • entries Search:	
🔾 ฝากหลักประกัน	Effective	
🔘 ถอนหลักประกัน	Date FromAccount ToAccount Symbol Transfer Oty Confirm Oty Status	; ' \ *
🔾 โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชี		> ?
🔾 ข้อมูลการทำรายการ		. / 0
🖪 เครื่องมือ <		
🔘 ดูราคาเรียลไทม์		
O Aspen Browser		
SmartConnect	Showing 1 to 4 of 4 entries Previous 1 Next	
ผ_ ผ ผ ผ ผ ผ ผ		

5ขั้นตอนการสร้างรายการ



<< ระบบจะแสดงเลขที่บัญชีและชื่อของลูกค้า พร้อมรายละเอียดของหลักทรัพย์ในบัญชีลูกค้า >>

- เลือกประเภทบัญชีที่ต้องการโอน
- 2. เลือกประเภทบัญชีที่ต้องการรับโอน
- เลือกหลักทรัพย์ที่ต้องการโอน
- 4. ระบุจำนวนหลักทรัพย์ที่ต้องการโอนโดยไม่เกิน Available
- กดปุ่ม "ต่อไป" เพื่อทำรายการ
- 6. ระบบจะแสดงรายละเอียดการโอนหลักทรัพย์ ให้ลูกค้ากดปุ่ม "Ok" เพื่อยืนยันการทำรายการ
- 7. ลูกค้าสามารถตรวจสอบสถานะของรายการได้โดยคลิกที่ "โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชี"
- 8. เมื่อรายการโอนหลักทรัพย์เสร็จสมบูรณ์จะมี E-Mail แจ้งกลับมายังลูกค้า
- 9. ลูกค้าจะได้รับเอกสารใบส่งมอบหลักทรัพย์เพื่อเป็นหลักฐานในวันทำการถัดไป





FRINI

- จำนวนหลักทรัพย์ในช่อง Available คือ จำนวนหลักทรัพย์ที่สามารถทำรายการโอนย้ายได้
- จำนวนหลักทรัพย์ในช่อง Quantity คือ จำนวนหลักทรัพย์ที่ต้องการโอนย้าย โดยสามารถโอนได้ทั้งจำนวนหรือน้อยกว่า ได้เท่านั้น



6 ตัวอย่างการสร้างรายการ (ต่อ)



🕖 ลูกค้าสามารถตรวจสอบสถานะของรายการได้โดยคลิกที่ "โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชี"

📧 โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชีลูกค้า	Show 10 rentries					Search:		
รายการเข้าสู่ระบบเรียบร้อย	Effective Date	FromAccount	ToAccount	Symbol	Transfer Qty	Confirm Qty	Status	
ท่านสามารถดูสถานะการทำรายการได้ที่ <u>โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชี</u>	2018-07-19	99-XXXXX-0	99-XXXX-4	IHL	14,000	0	Complete	
	2014-01-21	99-XXXXX-4	99-XXXXX-1	TNITY	100	0	On Processing	
	2014-01-21	99-XXXXX-4	99-XXXXX-1	TNITY	400	0	Reject	
	Showing 1 to 6	of 6 entries				Pre	vious 1 Next	

- สถานะ On Processing หมายถึง ทางบริษัทฯ กำลังตรวจสอบรายการ
- สถานะ Complete หมายถึง ทางบริษัทฯ ยืนยันการทำรายการเรียบร้อยแล้ว
- สถานะ Reject หมายถึง ทางบริษัทฯ ยกเลิกการทำรายการ โดยจะมีเหตุผลแจ้งให้ลูกค้าทราบทาง E-Mail



6 ตัวอย่างการสร้างรายการ (ต่อ)



8 เมื่อรายการโอน หลักทรัพย์เสร็จสมบูรณ์ จะมี E-Mail แจ้งกลับ มายังลูกค้า



๑ ลูกค้าจะได้รับเอกสาร ใบส่งมอบหลักทรัพย์เพื่อ เป็นหลักฐานในวันทำการ ถัดไป







ในเมนู "โอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชีลูกค้า" ลูกค้าสามารถทำ
 อะไรได้บ้าง ?

>> ทำรายการโอนหลักทรัพย์ระหว่างบัญชีภายใต้บัญชีของ ลูกค้าเท่านั้น ไม่สามารถโอนไปยังบัญชีบุคคลอื่นได้ >> ต้องเป็นสมาชิก Trinity Member เท่านั้น



 กรณีที่ต้องการโอนหลักทรัพย์ แต่ไม่สามารถทำผ่านระบบได้ ลูกค้าต้องทำอย่างไร ?

> >> ลูกค้าลงนามในแบบฟอร์ม"ใบคำขอเบิก / โอน หลักทรัพย์" (ST001) เท่านั้น แล้วจัดส่งให้กับ เจ้าหน้าที่การตลาดผู้ดูแลบัญชีของลูกค้า





แบบฟอร์ม "ใบคำขอเบิก / โอนหลักทรัพย์" (ST001)
 สามารถหาได้จากที่ไหนบ้าง ?

>> ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซด์

www.trinityquicktrade.com

>> ติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่การตลาดผู้ดูแลบัญชีของลูกค้า



 วิธีการดาวน์โหลดแบบฟอร์ม "ใบคำขอเบิก / โอนหลักทรัพย์" (ST001) จากเว็บไซด์ www.trinityquicktrade.com ทำอย่างไร ?

RINI

> เข้าที่เว็บไซด์ <u>www.trinityquicktrade.com</u>

>> เลือกเมนู "ดาวน์โหลด" ที่อยู่ทางด้านขวามือ



วิธีการดาวน์โหลดแบบฟอร์ม "ใบคำขอเบิก / โอนหลักทรัพย์" (ST001) จากเว็บไซด์ www.trinityquicktrade.com ทำอย่างไร ? (ต่อ)

- เลือกเมนู "ดาวน์โหลดเอกสาร"
- 2. เลือกเมนู "Stock Form"

4.

เลือกแบบฟอร์มข้อที่ 3-1 "ใบคำขอเบิก/โอนหลักทรัพย์"



เมื่อลูกค้าทำรายการโอนย้ายหลักทรัพย์ผ่านระบบแล้ว ต้องส่งเอกสารมาให้กับทางบริษัทฯ อีกหรือไม่ ? >> ไม่ต้องส่งมาที่บริษัทฯ เนื่องจากได้ทำรายการผ่านระบบ เรียบร้อยแล้ว 6. หากแจ้งทำรายการเกิน 17.30 น. สามารถทำได้หรือไม่ ? >> สามารถทำได้ แต่รายการดังกล่าวจะเป็นรายการของ

วันทำการถัดไป



หากลูกค้าสร้างรายการและบันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว แต่ต้องการยกเลิกรายการ ต้องทำอย่างไร ?

> >> ติดต่อเจ้าหน้าที่การตลาดของท่านหรือติดต่อฝ่ายปฏิบัติการ (เบอร์โทรศัพท์ 02-343-9500 ต่อ 9632, 9637, 9642)



หากลูกค้าระบุข้อมูล User ID หรือ Password ผิด มีผลอย่างไรต่อระบบโอนหลักทรัพย์ภายใต้บัญชีลูกค้า >> ระบบ Lock ห้ามทำธุรกรรมการโอนหลักทรัพย์ทันที >> การระบุ Password ผิดได้ไม่เกิน 3 ครั้ง >> ลูกค้าติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายลูกค้าอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อดำเนินการปลดล็อคให้ทำธุรกรรมได้ (โทรศัพท์ 02-088-9100 ต่อ 9125, 9126, 9127)

8.

